



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
ว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์

พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่ข้อ ๘ แห่งประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ กำหนดให้ สถานศึกษานับอุดมศึกษาดำเนินการออกข้อบังคับว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ในการกำหนด ภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ โดยคำนึงถึงมาตรฐานที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.พ.อ. นั้น ทั้งนี้ ให้สถานศึกษานับอุดมศึกษาพิจารณาให้ สอดคล้องกับสาขาวิชาและค่าเฉลี่ยของผลงานทางวิชาการทุกประเภท

สมควรกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ เพื่อให้ผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และพัฒนาองค์ความรู้ อย่างเหมาะสมต่อการดำรงตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๑ และ ข้อ ๘ แห่งประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยการกำหนดภาระงาน ทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

ข้อ ๔ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ซึ่งดำรงตำแหน่งอาจารย์ ต้องมีภาระงานทั้งหมดไม่น้อยกว่าสามสิบห้าหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ ดังนี้

(๑) ภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ และ

(๒) ภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

(ก) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละหนึ่งรายการ หรือ

(ข) ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละหนึ่งรายการ หรือ

(ค) ผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปีละหนึ่งรายการ หรือ

(ง) บทความทางวิชาการ ปีละสองรายการ และ

(๓) ภาระงานอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ภาระงานตาม (๑) และ (๒) ไม่ครบสามสิบห้าหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๕ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีภาระงานทั้งหมดไม่น้อยกว่าสามสิบห้าหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ ดังนี้

(๑) ภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ และ

(๒) ภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

(ก) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละหนึ่งรายการ หรือ

(ข) ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละหนึ่งรายการ หรือ

(ค) ผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปีละหนึ่งรายการ หรือ

(ง) บทความทางวิชาการ ปีละสองรายการ และ

(๓) ภาระงานอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ภาระงานตาม (๑) และ (๒) ไม่ครบสามสิบห้าหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๖ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ซึ่งดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องมีภาระงานทั้งหมดไม่น้อยกว่าสามสิบห้าหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ ดังนี้

(๑) ภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ และ

(๒) ภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

(ก) งานวิจัย ที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละสองรายการ หรือ

(ข) ตำรา หรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละสองรายการ หรือ

(ค) ผลงานทางวิชาการ ในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปีละสองรายการ และ

(๓) ภาระงานอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ภาระงานตาม (๑) และ (๒) ไม่ครบสามสิบห้าหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๗ ข้าราชการพลเรือนในมหาวิทยาลัย ซึ่งดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ต้องมีภาระงานทั้งหมดไม่น้อยกว่าสามสิบห้าหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ ดังนี้

(๑) ภาระงานสอนไม่น้อยกว่า ๑๖ หน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ และ

(๒) ภาระงานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ดังต่อไปนี้

(ก) งานวิจัยที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับนานาชาติ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละหนึ่งรายการ หรือ

(ข) ตำรา หรือหนังสือที่ได้รับการเผยแพร่ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ปีละสองรายการ หรือ

(ค) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่เทียบได้กับงานวิจัยตาม (ก) ปีละหนึ่งรายการ และ

ในกรณีที่สาขาวิชาใด ไม่มีวารสารระดับนานาชาติเผยแพร่ผลงานให้สภามหาวิทยาลัย

ประกาศกำหนดวารสารทางวิชาการเพื่อการเผยแพร่

(๓) ภาระงานอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด กรณีที่ภาระงานตาม (๑) และ (๒) ไม่ครบสามสิบห้าหน่วยชั่วโมงต่อสัปดาห์ต่อภาคการศึกษาปกติ

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยกำหนดภาระงานอื่นและค่าภาระงานของงานในลักษณะต่างๆ ของมหาวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ ผลงานทางวิชาการตามข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ แต่ละรายการอาจเป็นผลงานของผู้ดำรงตำแหน่งแต่ผู้เดียว หรือเป็นผลงานร่วมกับผู้อื่น ตามสัดส่วนที่เหมาะสม โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดให้เหมาะสมกับสภาพของผลงานและสาขาวิชา

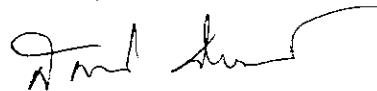
ข้อ ๑๐ การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการตามข้อ ๔ ข้อ ๕ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด ในเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ตามที่สภามหาวิทยาลัยประกาศรายชื่อวารสารทางวิชาการ โดยพิจารณาจากวารสารที่มีกระบวนการกลั่นกรองโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) ก่อนเผยแพร่และเป็นวารสารที่ได้รับการยอมรับในวงวิชาการแต่ละสาขาวิชา

ข้อ ๑๑ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร สภามหาวิทยาลัยอาจลดหรือยกเว้นภาระงานให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และอาจกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการฯ ที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ข้างต้นก็ได้

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ธำรงธัญวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง



ประกาศสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง
เรื่อง การลดหรือยกเว้นภาระงานให้แก่ผู้บริหาร

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยลดหรือยกเว้นภาระงานให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร และอาจกำหนดกำหนดมาตรฐานภาระงานทางวิชาการ ที่แตกต่างไปจากที่กำหนดไว้ในข้อบังคับได้ ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ มุ่งให้ผู้บริหารได้ปฏิบัติภารกิจบริหารงานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ลดหรือยกเว้นภาระงานให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ดังนี้

(๑) อธิการบดี ให้ได้รับยกเว้นภาระงานตามข้อบังคับทั้งหมด

(๒) รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักหรือสถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่า

(ก) งานสอนตามข้อ ๔(๑) ข้อ ๕(๑) ข้อ ๖(๑) และข้อ ๗(๑) ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้สามารถสอนได้ตามความจำเป็นของสาขาวิชา แต่ไม่เกิน ๓ คาบต่อสัปดาห์

(ข) งานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการตามที่ข้อบังคับกำหนด ให้ได้รับการยกเว้นทั้งหมด

(๓) ผู้ช่วยอธิการบดี รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก หรือสถาบัน หรือรองหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ

(ก) งานสอนตามข้อ ๔(๑) ข้อ ๕(๑) ข้อ ๖(๑) และข้อ ๗(๑) ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้ลดเหลือเพียงไม่น้อยกว่า ๓ คาบต่อสัปดาห์

(ข) งานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการตามที่ข้อบังคับกำหนดให้ลดลงกึ่งหนึ่ง

ข้อ ๒ กรณีที่สาขาวิชามีความจำเป็นต้องให้ผู้บริหารสอนเกิน ๓ คาบต่อสัปดาห์ ต้องพิจารณา
ให้ไม่กระทบกับงานบริหาร

ข้อ ๓ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้
ให้อธิการบดีเป็นผู้ตัดสินชี้ขาด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒



(ศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชำรงชัยวงศ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง

เรื่อง การกำหนดค่าภาระงานของงานในลักษณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

โดยที่ข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึงว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ให้มหาวิทยาลัยประกาศกำหนดค่าภาระงานของงานในลักษณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับดังกล่าว มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ค่าภาระงานของงานในลักษณะต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เป็นดังนี้

(๑) ภาระงานสอน

(๑.๑) งานปฏิบัติการสอน

สอนระดับปริญญาตรี

นักศึกษา ๑-๓๐ คน/ห้องเรียน ๑ คาบสอน/สัปดาห์ ให้ค่าภาระงาน ๒.๕ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์
นักศึกษา ๓๑-๕๕ คน/ห้องเรียน ๑ คาบสอน/สัปดาห์ ให้ค่าภาระงาน ๓.๐ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์
นักศึกษา ๕๖ คนขึ้นไป/ห้องเรียน ๑ คาบสอน/สัปดาห์ ให้ค่าภาระงาน ๓.๕ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์
สอนระดับปริญญาโท ๑ คาบสอน/สัปดาห์ ให้ค่าภาระงาน ๓.๕ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์
สอนระดับปริญญาเอก ๑ คาบสอน/สัปดาห์ ให้ค่าภาระงาน ๔.๐ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

(๑.๒) งานนิเทศนักศึกษาในรายวิชาเตรียมฝึกและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

นิเทศนักศึกษา รายวิชาเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ชั้นทดลองสอน ๑ คน ให้ภาระงาน ๑ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ กรณีรายวิชาเตรียมฝึกฯ ที่ไม่ได้ส่งนักศึกษาออกฝึกนอกมหาวิทยาลัย ให้ถือเป็นรายวิชาสอน รายวิชาหนึ่ง

นิเทศนักศึกษา รายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/ชั้นเต็มรูป ๑ คน ให้ภาระงาน ๒ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

(๑.๓) งานให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือภาคินพนธ์หรืองานควบคุมวิทยานิพนธ์

หรือภาคินพนธ์หรือ โครงการหรือรายวิชาปัญหาพิเศษ

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๓ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

/อาจารย์ที่ปรึกษา...

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๖ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์
ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๘ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์
กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๒ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์
อาจารย์ที่ปรึกษาภาคนิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ/โครงการ/ปัญหาพิเศษ
๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๓ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์
ประธานกรรมการสอบ/กรรมการสอบภาคนิพนธ์ / การค้นคว้าอิสระ/โครงการ/รายวิชาปัญหาพิเศษ
๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๑ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

(๒) ภาระงานอื่น มีดังนี้

(๒.๑) งานที่ปรากฏเป็นผลงานทางวิชาการ ๑ ผลงานให้ภาระงานไม่เกิน ๒๐ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

(๒.๑๑) งานวิจัย/หนึ่งชิ้นงาน

(๒.๑๒) ตำราหรือหนังสือ/หนึ่งชิ้นงาน

(๒.๑๓) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น/หนึ่งชิ้นงาน

(๒.๑๔) บทความทางวิชาการ /สองชิ้นงาน

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานในแต่ละภาคเรียน เสนอผ่านสภาวิชาการเพื่อพิจารณาค่าภาระงานของผลงานแต่ละชิ้นงาน กรณีมีผู้ร่วมงานหลายท่าน ให้แบ่งภาระงานตามร้อยละของการปฏิบัติงานจริง แต่ในปี คณาจารย์สามารถเสนอผลงานทางวิชาการได้ ไม่จำกัดจำนวนชิ้นงาน หากผลงานใดได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติ หรือนานาชาติ ตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ.กำหนด สามารถคิดภาระงานได้ถึง ๓๕ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ ทั้งนี้ให้พิจารณาตามระดับของวารสารที่ตีพิมพ์ซึ่งจะต้องทำประกาศต่อไป

(๒.๒) งานบริการวิชาการ ให้ภาระงานไม่เกิน ๒๐ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

วิทยากรให้ความรู้ แก่หน่วยงานภายนอก พิจารณาจากหนังสือเชิญเป็นวิทยากร และกำหนดการอบรม ไปบรรยาย ๓ ชั่วโมง สำหรับหน่วยงานระดับท้องถิ่น (ต่ำกว่าระดับกรมลงมา) ให้ภาระงาน ๑ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ หน่วยงานระดับชาติ (ระดับกรมขึ้นไป) ให้ภาระงาน ๒ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

วิทยากรภายในมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยเชิญให้บริการวิชาการแก่อาจารย์ เจ้าหน้าที่ หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัย บรรยาย ๓ ชั่วโมง ให้ภาระงาน ๑ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

กรรมการประชาคมวิชาชีพ/วิชาการภายนอกมหาวิทยาลัยหรือกรรมการที่
ปรึกษามหาวิทยาลัยหน่วยงานระดับท้องถิ่น (ระดับกรมลงมา) ให้ภาระงาน ๓ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์
ระดับชาติ (ระดับกรมขึ้นไป) ให้ภาระงาน ๖ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ ยกเว้นกรรมการโดยตำแหน่ง

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วมวิทยานิพนธ์ ภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน
เป็น ๔ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ ดุษฎีนิพนธ์ ภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ เรื่อง ให้ภาระงานเป็น ๕
หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ เรื่อง ให้ภาระงานเป็น
๒ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ ดุษฎีนิพนธ์ ภายนอกมหาวิทยาลัย ๑ เรื่อง ให้ภาระงานเป็น ๓ หน่วย
ชั่วโมง / สัปดาห์

อาจารย์พิเศษภายนอกมหาวิทยาลัย โดยได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้
ภาระงาน ไม่เกิน ๔ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

กรรมการตรวจผลงานทางวิชาการ สำหรับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่
ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานภายนอก ให้ภาระงานตามระดับของผลงาน คือ
ระดับชำนาญการพิเศษ หรือผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๒ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์
ระดับเชี่ยวชาญ หรือรองศาสตราจารย์ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๓ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์
ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ หรือศาสตราจารย์ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๔ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

กรรมการประจำคณาจารย์ (อย่างน้อย ๑ ภาคเรียน) ของมหาวิทยาลัย/ของ
จังหวัด/ของสภามหาวิทยาลัย/ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา / ของหน่วยงานราชการอื่น ให้ภาระ
งาน ๒ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

การนำเสนอผลงานทางวิชาการ เวทีระดับจังหวัด ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๕
หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ เวทีระดับชาติ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ เวทีระดับ
นานาชาติ ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๒๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

(๒.๓) งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้ภาระงานไม่เกิน ๑๐ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์

การจัดกิจกรรม อนุรักษ์ สืบสาน ส่งเสริม เผยแพร่ ภูมิปัญญาไทย วัฒนธรรม
ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมของไทย โดยอาจารย์เป็นผู้นำหรือมีส่วนร่วมสำคัญใน
การดำเนินกิจกรรม ให้ภาระงานไม่เกิน ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ / กระบวนการปฏิบัติงานในรอบ
๑ ปีโดยมีผลผลิตและผลลัพธ์ที่ชัดเจน ซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบสามารถแบ่ง ภาระงานให้ผู้ช่วยได้
ตามความเหมาะสม

/(๒.๔) งานพัฒนา...

(๒.๔) งานพัฒนาคุณลักษณะนักศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน หรือ ชมรมหรือชุมนุม ๑ หมู่เรียน หรือ ๑ ชมรมหรือชุมนุม ให้ภาระงาน ๒ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

งานจัดโครงการ/กิจกรรมพัฒนานักศึกษา กำหนดภาระงาน ในแต่ละครั้งของกิจกรรมที่จัด ดังนี้

นักศึกษา ๑ - ๕๐ คน ให้ภาระงาน ๒ หน่วยชั่วโมง / ครั้ง / กิจกรรม / จำนวนวันที่จัด

นักศึกษา ๕๐ - ๑๕๐ คน ให้ภาระงาน ๔ หน่วยชั่วโมง / ครั้ง / กิจกรรม / จำนวนวันที่จัด

นักศึกษาตั้งแต่ ๑๕๑ คน ขึ้นไป ให้ภาระงาน ๖ หน่วยชั่วโมง / ครั้ง / กิจกรรม / จำนวนวันที่จัด

ให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดสรรภาระงานแบ่งให้อาจารย์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามสัดส่วนการปฏิบัติงานจริง ภาระงานด้านนี้ของอาจารย์แต่ละท่าน รวมแล้วไม่เกิน ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

งานสนับสนุนคุณภาพการศึกษาที่เน้นการบรรลุเป้าหมายตามตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพการศึกษา

จัดโครงการพัฒนาการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โครงการปรับพื้นฐานความรู้ให้นักศึกษาหรือโครงการเสริมสร้างคุณภาพบัณฑิตด้านวิชาการอื่น ๆ

นักศึกษา ๑ - ๒๐ คน ให้ภาระงาน ๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

นักศึกษา ๒๑ - ๔๐ คน ให้ภาระงาน ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

นักศึกษาตั้งแต่ ๔๑ คน ขึ้นไป ให้ภาระงาน ๑๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

ให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดสรรภาระงานแบ่งให้อาจารย์ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตามสัดส่วนการปฏิบัติงานจริง ภาระงานด้านนี้ของอาจารย์แต่ละท่าน รวมแล้วไม่เกิน ๑๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์/งานสนับสนุนคุณภาพ...

(๒.๕) งานบริหารจัดการและงานที่มหาวิทยาลัยมอบหมายให้อาจารย์ปฏิบัติ

(๒.๕๑) งานบริหารจัดการ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

(ก) งานบริหารจัดการตามหน้าที่ ให้ค่าภาระงานดังนี้

/งานบริหารจัดการ...

งานบริหารจัดการ	หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์
๑. ผู้รับผิดชอบงานโครงการบัณฑิตศึกษา/บัณฑิตวิทยาลัย	๒๐
๒. ผู้รับผิดชอบงานโครงการพระราชดำริ,งานสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา, งานโครงการมหาวิทยาลัยชีวิต, งานโรงเรียนสาธิต	๑๘
๓. ผู้รับผิดชอบงานประธานสาขาวิชา, งานหัวหน้าศูนย์,งานเลขานุการโครงการบัณฑิตศึกษา/สหกิจศึกษา, งานประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ, งานนายคสโมสรอาจารย์และข้าราชการ	๑๕
๔. ผู้รับผิดชอบงานประสานงานศูนย์จัดการศึกษานอกมหาวิทยาลัย, งานหัวหน้าโครงการพิเศษที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย,งานรองผู้อำนวยการสำนักงานมาตรฐานและประกันคุณภาพการศึกษา	๑๒
๕. ผู้รับผิดชอบงานหัวหน้างานประกันคุณภาพประจำ คณะ/วิทยาลัย/บัณฑิตวิทยาลัย, งานเลขานุการสาขาวิชา, งานผู้ช่วยอาจารย์ใหญ่โรงเรียนสาธิต	๑๐
๖. ผู้รับผิดชอบงานกรรมการโครงการพิเศษที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย	๘
๗. ผู้รับผิดชอบงานผู้ช่วยประสานงานศูนย์จัดการศึกษานอกมหาวิทยาลัย, กรรมการสภามหาวิทยาลัย	๕
๘. ผู้รับผิดชอบงานกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ, กรรมการสภาวิชาการ, กรรมการประจำหน่วยงาน, กรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัย (ก.ข.ม.), กรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย,กรรมการสาขาวิชา, กรรมการโครงการบัณฑิตศึกษา/สหกิจศึกษา, กรรมการคสโมสรอาจารย์และข้าราชการ	๓

งานบริหารจัดการที่มีค่าภาระงานตั้งแต่ ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ ขึ้นไป ให้เลือกเพียง ๑ งาน ที่มีค่าภาระงานสูงสุด งานที่มีค่าภาระงาน ๕ และ ๘ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ สามารถรวมค่าภาระงานได้ ๒ งานที่ปฏิบัติจริง กรณีที่มีหน้าที่รับผิดชอบเฉพาะงานซึ่งมีค่าภาระงาน ๓ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ สามารถรวมค่าภาระงานได้ ๓ งานที่ปฏิบัติจริง

(ข) งานบริหารจัดการเฉพาะกิจ ให้ค่าภาระงานตามลักษณะงานดังนี้

งานพัฒนามหาวิทยาลัย หมายถึง งานตามโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย งานพัฒนาคุณภาพงานพัฒนาหลักสูตร งานพัฒนาหน่วยงาน อาทิ พัฒนาระบบปฏิบัติงาน พัฒนาระบบการบริการ เป็นต้น

/งานตามโครงการ...

งานตามโครงการยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ผู้กำกับ/ควบคุมดูแลให้การดำเนินโครงการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และบรรลุเป้าหมาย สามารถให้ภาระงานแก่ผู้ปฏิบัติร่วมโครงการได้ ตามวงเงินงบประมาณและผลสำเร็จของโครงการ ดังนี้

วงเงิน ต่ำกว่า หนึ่งแสนบาท ให้ค่าภาระงานไม่เกิน ๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

วงเงิน ต่ำกว่า หนึ่งล้านบาท ให้ค่าภาระงานไม่เกิน ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

วงเงิน หนึ่งล้านบาทขึ้นไป ให้ค่าภาระงานไม่เกิน ๑๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

งานพัฒนาหลักสูตร ให้ภาระงานเมื่อหลักสูตรผ่านสภามหาวิทยาลัยแล้ว
ประธานกรรมการพัฒนาหลักสูตร ให้ภาระงาน ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

กรรมการพัฒนาหลักสูตร ให้ภาระงาน ๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

งานบริหารจัดการโครงการ หมายถึง การจัดโครงการบริการวิชาการ โครงการฝึกอบรม / สัมมนา หรือโครงการจัดนิทรรศการหรือจัดค่าย เป็นต้น ให้ภาระงานไม่เกิน ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

โครงการบริการวิชาการ เน้นจัดอบรม/สัมมนาสำหรับบุคคลภายนอกหรืออาจารย์และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย

ผู้รับบริการต่ำกว่า ๕๐ คน ให้ภาระงาน ๓ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ / จำนวนวันที่จัด

ผู้รับบริการ ๕๑ - ๑๐๐ คน ให้ภาระงาน ๔ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ / จำนวนวันที่จัด

ผู้รับบริการ ๑๐๑ คนขึ้นไป ให้ภาระงาน ๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ / จำนวนวันที่จัด

โครงการจัดนิทรรศการ ได้แก่ การจัดแสดงผลงานทางวิชาการด้วยสื่อต่างๆ
ผู้เข้าชมนิทรรศการต่ำกว่า ๕๐๐ คน ให้ภาระงาน ๕ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ / จำนวนวันที่จัด
ผู้เข้าชมนิทรรศการ ๕๐๑ - ๑,๐๐๐ คน ให้ภาระงาน ๑๐ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ / จำนวนวันที่จัด
ผู้เข้าชมนิทรรศการ ๑,๐๐๑ คนขึ้นไป ให้ภาระงาน ๑๕ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ / จำนวนวันที่จัด

โครงการจัดค่าย ได้แก่ การจัดฐานกิจกรรมทางวิชาการ การจัดค่ายอาสา
สมาชิกค่ายต่ำกว่า ๕๐ คน ให้ภาระงาน ๔ หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์ / ฐานกิจกรรม / จำนวนวันที่จัด
สมาชิกค่าย ๕๑ - ๑๐๐ คน ให้ภาระงาน ๖ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ / ฐานกิจกรรม / จำนวนวันที่จัด
สมาชิกค่าย ๑๐๑ คนขึ้นไป ให้ภาระงาน ๘ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์ / ฐานกิจกรรม / จำนวนวันที่จัด

(๒.๕๒) งานทีมมหาวิทยาลัยมอบหมายให้อาจารย์ปฏิบัติ

กรรมการสอบสวน สอบสวน ๑ เรื่อง ให้ภาระงาน ๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

กรรมการควบคุม/ตรวจการก่อสร้าง ให้ภาระงาน 10 หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

กรรมการตรวจรับวัสดุ/ครุภัณฑ์ ตรวจ ๑ ชุดให้ภาระงาน ๑ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

/การไปสอนนักศึกษา...

การไปสอนนักศึกษาภาคพิเศษ ถือว่าได้ช่วยเหลือมหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษาภาคพิเศษ กำหนดภาระงานแต่ละศูนย์ฯดังนี้

อาจารย์สอนที่ศูนย์ราชโบริกรัษฎาเคราะห์ ศูนย์วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม
โครงการมหาวิทยาลัยชีวิต ศูนย์รัตนราษฎร์ และโครงการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาครู ในพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้ภาระงาน ๕ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

อาจารย์สอนที่ศูนย์มหาวิทยาลัยหรือศูนย์ฯอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น
ให้ภาระงาน ๒ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

รวมภาระงานสำหรับการสอนนักศึกษาภาคพิเศษแล้วไม่เกิน ๑๐ หน่วยชั่วโมง / สัปดาห์

แนวทางการกำกับดูแลเพื่อการปฏิบัติที่ดี

๑. การคิดภาระงาน ให้พิจารณาผลลัพธ์ความสำเร็จของงานตามตัวบ่งชี้ของงานเป็นหลัก
 ๒. งานที่ยังไม่ได้กำหนดค่าภาระงาน หรืองานนอกเหนือใดๆที่แตกต่างจากการกำหนดภาระงานตามประกาศนี้ แต่มีผลลัพธ์ต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ผู้จัดทำเสนอข้อมูลต่อคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเป็นกรณีพิเศษเพื่อจัดทำประกาศเพิ่มเติมเป็นภาระงานพิเศษได้
 ๓. งานโครงการที่อาจารย์เสนอและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัย เมื่อปฏิบัติแล้วต้องส่งจรรยาบรรณผลการดำเนินโครงการเป็นลายลักษณ์อักษร
 ๔. งานใดที่ทำร่วมกันหลายคน ให้เฉลี่ยภาระงานตามสัดส่วนของการปฏิบัติจริง
 ๕. หากมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อธิการบดีเป็นผู้ตัดสินชี้ขาด
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือนพฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๒

ลงชื่อ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย ยมคิษฐ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง